

ОТЧЕТ

О выполнении плана мероприятий по «Предупреждению и противодействию коррупции в ГККП «Дворец «Жастар» за 2 квартал 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Информация о реализации мероприятия	Оценка результата выполненных мероприятий	Ответственные исполнители
1.	Укрепление антикоррупционной культуры в ГККП «Дворец «Жастар»	Ежеквартально	Разъяснительные профилактические мероприятия проводятся ежеквартально.	Работа ведется постоянно.	Рабочая группа.
2.	Ведение контроля за своевременной регистрацией жалоб и заявлений, поступавших в адрес Предприятия по факту коррупционных нарушений.	Постоянно	Ведется постоянный контроль за регистрацией входящей корреспонденции по факту коррупционных нарушений.	Работа ведется постоянно.	Комплаенс-офицер ГККП «Дворец»Жастар»
3.	Выявление коррупционных рисков во внутренних документах.	Постоянно	Проведен мониторинг внутренних документов.	Нарушения не выявлено.	Рабочая группа.

4.	Устранение фактов конфликта интересов в ГККП «Дворец Жастар»	Постоянно	Справка-не выявлено	Нарушений не выявлено	Рабочая группа.
5.	Выявление коррупционных рисков связанных с оказанием гос. Услуг.	Постоянно	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных законом о закупках отдельных субъектов квазигосударственного сектора</p> <p>Закон Республики Казахстан от 8 июня 2021 года № 47-VII ЗРК.</p>	<p>Проведен мониторинг договоров по оказанию гос. Услуг</p> <p>Нарушений нет.</p>	Рабочая группа.
6.	Организация контроля за оказанием платных услуг в культурных и досуговых мероприятиях. В	В течении года.	Ежемесячно проводится внутренний аудит.	Работа ведется постоянно, под контролем ответственных лиц.	Рабочая группа.
7.	Обеспечение наличия внутренних нормативных документов, регламентирующих	Постоянно	Задача №2, подзадача 2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 утверждены:	Ведется постоянная актуализация, сбор информации по изменению и	Комплаенс-офицер ГККП «Дворец» Жастар»

	<p>деятельность комплаенс-служб в субъектах квазигосударственного сектора (постоянная актуализация при внесении изменений в НПА по коррупции)</p>		<p>(09.06.2023, пр№04-02/120); - подзадача 2.1 «Положение об антикоррупционной комплаенс-службе» - подзадача 2.2 «Антикоррупционная политика» - подзадача 2.3 «Инструкция по противодействию коррупции» - подзадача 2.4 «Политика выявления и урегулирования конфликта интересов» - подзадача 2.5 «Корпоративный кодекс этики и поведения»</p>	<p>дополнению в НПА по коррупции. Вся информация по Задаче №2, подзадача 2.1; 2.2;2.3;2.4;2.5 опубликованы в специальном разделе «Антикоррупционный комплаенс» на официальном сайте ГККП «Дворец «Жастар».</p>	
--	---	--	--	---	--

Комплаенс-офицер:



Ж. Таменова